

The logo consists of a solid magenta square with the word "ZADKINE" written in white, bold, uppercase letters in the center.

**ZADKINE**

# **Locatiegids 2018-2019**

Gebruikersgids voor de locatie Aluminiumstraat 25-29

## Inhoudsopgave

<b>1. Inleiding .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Algemene gegevens .....</b>	<b>4</b>
2.1 <i>Openingstijden locatie.....</i>	4
2.2 <i>Belangrijke data en schoolvakanties.....</i>	4
2.3 <i>Bereikbaarheid van de locatie.....</i>	4
2.4 <i>Lestijden en rooster.....</i>	4
<b>3. Faciliteiten .....</b>	<b>6</b>
3.1 <i>Kantine .....</i>	6
3.2 <i>Studentenadministratie .....</i>	6
<b>4. Ziekmelden, verlof en verzuim .....</b>	<b>7</b>
4.1 <i>Ziekmelden.....</i>	7
4.2 <i>Aanvragen bijzonder verlof .....</i>	7
<b>5. Huisregels voor de Aluminiumstraat.....</b>	<b>8</b>
<b>6. Veiligheid aan de Aluminiumstraat.....</b>	<b>9</b>
6.1 <i>EHBO/bedrijfshulpverlening.....</i>	9
6.2 <i>Ontruiming.....</i>	9
<b>7. Contactpersonen .....</b>	<b>10</b>

# 1. Inleiding

Dit is de locatiegids van de plek waar jij je opleiding volgt. Hierin vind je praktische informatie over jouw locatie. Hoe je je moet ziekmelden bijvoorbeeld, of hoe je een kluisje huurt.

Naast deze **locatiegids** hebben we nog twee gidsen:

- De **algemene schoolgids**. Hierin staan de regels die gelden voor alle studenten van Zadkine. Deze gids geeft je veel informatie over vakantiedata, klachtenprocedures en nog veel meer.
- De **opleidingswijzer**. Hier vind je alle informatie speciaal over jouw opleiding. Denk aan de inhoud van de opleiding, de voortgangsregeling en de examinering.

Zo. Met deze drie gidsen heb je alle informatie die je nodig hebt voor je studie bij Zadkine. Natuurlijk kun je ook altijd terecht bij je studieloopbaanbegeleider, de docenten of teamleider van je opleiding.

Veel succes en plezier met je studie!

## 2. Algemene gegevens

Op de locatie aan de Aluminiumstraat 25-29 worden opleidingen aangeboden in de richting van Logistiek (Logistiek medewerker, Logistiek teamleider, Logistiek supervisor)

### Algemene gegevens

Locatie	Aluminiumstraat 25-29
Postadres	Postbus 8512
Postcode en plaats	3067 GB Rotterdam
Telefoon	088 945 10 00
Website	<a href="http://www.zadkine.nl">http://www.zadkine.nl</a>

### 2.1 Openingstijden locatie

De leslocaties zijn voor studenten geopend op

Maandag	08.00 – 18.00 uur
Dinsdag	08.00 – 18.00 uur
Woensdag	08.00 – 18.00 uur
Donderdag	08.00 – 18.00 uur
Vrijdag	08.00 – 18.00 uur

### 2.2 Belangrijke data en schoolvakanties

Op de website van Zadkine vind je onder het kopje 'Actueel' de vakanties. Hieronder een overzicht.

Herfstvakantie	ma 22-10-2018 t/m vr 26-10-2018
Kerstvakantie	ma 24-12-2018 t/m vr 04-01-2019
Voorjaarsvakantie	ma 25-02-2019 t/m vr 02-03-2019
Pasen / Meivakantie	vr 19-04-2019 t/m vr 03-05-2019
Hemelvaart	do 30-05-2019 en vr 31-05-2019
Pinksteren	ma 10-06-2019 en di 11-06-2019
Zomervakantie	ma 15-07-2019 t/m vr 30-08-2019

### 2.3 Bereikbaarheid van de locatie

De Aluminiumweg is goed bereikbaar. De locatie ligt op ongeveer tien minuten lopen van NS- en metrostation Rotterdam Alexander.

Kom je op de fiets? Plaats fietsen alleen in de rekken. Parkeer scooters en brommers op de daarvoor aangewezen plaatsen. En niet voor het pand.

### 2.4 Lestijden en rooster

Een lesuur duurt ten minste 60 minuten. Soms breiden we het uur uit met een blok van 30 minuten (of nog een keer 30 minuten). Het rooster valt zoveel mogelijk tussen 08.00 – 18.00 uur. Bij herkansingen of besprekingen wijken we soms van het rooster af.

**Roosterinformatie**

Je kunt je rooster checken via de Zadkine-app. Lees er meer over op [de website van Zadkine](#), of bekijk de studiegids. Heel soms zetten we een verkort rooster in. Dat kondigen we natuurlijk van tevoren aan.

**Lesuitval**

Lesuitval is vervelend, maar soms gebeurt het toch. Zorg er dus voor dat je altijd werk bij je hebt, zodat je tussenuren nuttig kunt besteden. En aan groepsopdrachten werkt, bijvoorbeeld.

## **3. Faciliteiten**

### **3.1 Kantine**

De locatie Aluminiumstraat beschikt over een kantine waar je tijdens pauzes en tussenuren wat kunt eten en drinken. Eten en drinken is alleen toegestaan in de kantine. Ook in de kantine zijn schoolregels gewoon van toepassing.

### **3.2 Studentenadministratie**

Heb je een vraag op administratief gebied? Ga dan naar de vierde verdieping van de Prins Alexanderlaan 55.

Hier kun je bijvoorbeeld:

- een ondertekende Onderwijsovereenkomst inleveren;
- een schoolverklaring aanvragen;
- kinderbijslag- en overige formulieren invullen;
- informatie over studiefinanciering opvragen.

## 4. Ziekmelden, verlof en verzuim

Je bent verplicht om alle lessen en andere onderwijsactiviteiten volgens jouw rooster te volgen. Alleen in bijzondere gevallen kun je hiervoor vrijstelling krijgen. Dat kan alleen met toestemming van je teamleider. We geven geen toestemming voor vakantie tijdens schoolweken. Hieronder de belangrijkste afspraken over ziekmelden, verlof en verzuim.

### 4.1 Ziekmelden

Zo ziek dat je niet meer naar school of naar je stage kunt komen. Meld dit tussen 08.00 en 10.00 uur bij Zadkine. Bel dan naar **088-9454400**.

Of meld je ziek via [de website van Zadkine](#). Dat kan trouwens alleen als je 18 jaar of ouder bent. En het moet sowieso voor 10.00 uur.

Ben je minderjarig? Dan moeten je ouders/verzorgers jou telefonisch ziekmelden bij het verzuimbureau tussen 8:00-10:00 uur.

#### Loop je stage?

Dan bel je niet alleen naar school, maar ook zo vroeg mogelijk naar je stageplaats om je ziek te melden. Het is dus belangrijk dat jij je tijdens de stage op twee plaatsen ziekmeldt.

#### Weer beter?

Op de eerstvolgende schooldag meld je je beter bij de docent waar je les van hebt. Loop je stage? Dan bel je ook het verzuimbureau, anders blijft je ziekmelding openstaan.

#### Afmelden vanwege artsbezoek

Heb je een afspraak met een arts? Meld dit dan ruim van tevoren bij het verzuimbureau van je opleiding. Dan kunnen wij in het systeem zetten dat je 'geoorloofd afwezig' bent. Achteraf verzuim aanpassen, gaat niet. Zorg dus dat je het op tijd regelt.

Ben je minderjarig? Dan moeten je ouders/verzorgers bellen om je af te melden. Of je moet een bewijsstuk (bijvoorbeeld afsprakenkaart) laten zien.

#### Te laat

Oeps! Te laat. Meld je bij de balie aan de Aluminiumstraat. Je krijgt een aantekening 'ongoorloofd verzuim'. Zorg dus dat je op tijd komt. Ook tussen de lessen door!

### 4.2 Aanvragen bijzonder verlof

Wil je bijzonder verlof aanvragen? Kan bij de verzuimbalie. Haal het verzuimformulier op, laat het ondertekenen door teamleider van je opleiding en lever 'm weer in.

Ben je minderjarig? Dan moeten je ouders/verzorgers de verlofaanvraag tekenen.

## 5. Huisregels voor de Aluminiumstraat

Wij (docenten, studenten en medewerkers) zijn trots op onze school. Daarom houden we ons aan de volgende huisregels.

### **We houden rekening met anderen**

- ⇒ We gaan zorgvuldig om met spullen van de school en van anderen;
- ⇒ We respecteren ieders privacy;
- ⇒ We dragen kleding die passend is bij de beroepsopleiding die wij volgen;
- ⇒ We dragen geen kleding met aanstootgevende geloofs- of politieke uitingen;
- ⇒ We gaan respectvol met elkaar om en spreken elkaar aan op ongewenst gedrag;
- ⇒ We intimideren, discrimineren en pesten niet en we vermijden iedere vorm van geweld;
- ⇒ We zoeken altijd naar vreedzame oplossingen bij problemen.

### **We houden ons aan de veiligheidsvoorschriften (zie ook hoofdstuk 6)**

Met elkaar zorgen we ervoor dat het in en om de school voor iedereen veilig is. We creëren met elkaar een sfeer op school waarin iedereen zich thuis en welkom voelt. Om het veilig te houden, houden we toezicht via camera's. Ook zijn er conciërges en beveiligingsstagiaires in het gebouw aanwezig. Als het nodig is, spreken zij mensen aan op ongepast gedrag. Daarom willen we graag dat jouw gezicht goed zichtbaar is. Dat is voor iedereen veiliger. Zorg er ook altijd voor dat je je studentenpas bij je hebt.

Veiligheid betekent ook dat geen enkele student of medewerker op of rond school alcohol of drugs in bezit heeft. Het betreden van onze school na het gebruik van alcohol of drugs is verboden en kan leiden tot een schorsing. Ook wapens binnen de school zijn verboden. Bezit hiervan leidt altijd tot aangifte en een schorsing.

### **We gooien onze rommel in de afvalbakken**

Eten en drinken doen we alleen op de begane grond, in de kantine of buiten. In de gangen en klaslokalen is eten en drinken niet toegestaan. Lege pakjes, zakjes en restjes gooien we natuurlijk in de afvalbakken of -containers. Zo zorgen we samen voor een nette en opgeruimde school.

### **We gebruiken smartphones in de klas alleen voor onderwijsdoeleinden**

Tijdens de les gebruik je je smartphone niet. Heel soms zegt je docent dat het tóch mag, dan heb je mazzel. Sowieso regel je dat je telefoon in de lessen geen overlast bezorgt (geluid uit), dat je er geen aanstootgevend materiaal op bekijkt of laat zien en dat je er niet mee filmt. Verspreiding van opgenomen materiaal kan leiden tot een schorsing en/of aangifte.

### **We roken alleen waar het mag**

Onze school is rookvrij. Buiten de school mag je wel roken, buiten de gele lijnen, bij de zogenaamde asbaktegels.

### **We zijn aanwezig (natuurlijk)**

Je volgt natuurlijk geen opleiding als je er niet bent. Ook docenten en medewerkers doen er alles aan om aanwezig te zijn. Kun je toch niet komen? Dan meld je dat via telefoon of e-mail (zie hoofdstuk 4).



## **6. Veiligheid aan de Aluminiumstraat**

### **6.1 EHBO/bedrijfshulpverlening**

Zie of krijg je een ongeluk? Of is er iemand onwel? Roep dan de hulp in van gediplomeerde EHBO'ers en opgeleide bedrijfshulpverleners (bhv'ers). Je herkent ze aan hun gele hesjes met opdruk 'BHV'.

### **6.2 Ontruiming**

In elke ruimte van het gebouw hangt een kaart met ontruimingsinstructies. Hierop staan de vluchtroutes. Als zich een calamiteit voordoet, roep dan hulpverlening in via het interne alarmnummer **5502** of **06 - 57 12 85 23**

Denk bij calamiteiten aan:

- een vechtpartij of een andere situatie met agressie;
- een ongeval;

#### **Verzamelplaats**

Bij een ontruiming moet iedereen zich begeven naar de verzamelplaats. Deze vind je aan de Nikkelstraat tegenover nummer 40 en naast de Gamma.

#### **Verder belangrijk**

- Volg rustig de instructies van de bedrijfshulpverleners op.
- Voorkom paniek en blij kalm.
- Loop niet rechtop bij rookontwikkeling.
- Gebruik de liften niet.
- Ga niet weg van de verzamelplaats voordat je hiervoor toestemming hebt gekregen.

## 7. Contactpersonen

Functie	Naam	Telefoon	e-mail
Locatie verantwoordelijk opleiding manager	Dhr. Peter de Jager	088 945 37 39	<a href="mailto:Chr.Nuis@zadkine.nl">Chr.Nuis@zadkine.nl</a> <a href="mailto:P.deJager@zadkine.nl">P.deJager@zadkine.nl</a>
Teamleider Algemene Ondersteuning	Dhr. J. Wever	088 945 10 00	<a href="mailto:J.wever@zadkine.nl">J.wever@zadkine.nl</a>
Opleidingsmanager	Dhr. Andesh Harman	088 945 42 35	<a href="mailto:A.Andesh@tcrmbo.nl">A.Andesh@tcrmbo.nl</a>
Zorgcoördinator Logistiek	Mevr. P. de Vries	088 945 34 03	<a href="mailto:P.devries@zadkine.nl">P.devries@zadkine.nl</a>
Klachtencoördinator Logistiek	Mevr. P. de Vries	088 945 34 03	<a href="mailto:P.devries@zadkine.nl">P.devries@zadkine.nl</a>
Vertrouwenspersoon Logistiek	Dhr. E. Kooiman	088 945 36 88	<a href="mailto:E.Kooiman@zadkine.nl">E.Kooiman@zadkine.nl</a>
Vertrouwenspersoon Logistiek	Mw. M. van Oostrum	088 945 49 50	<a href="mailto:M.vanOostrum@zadkine.nl">M.vanOostrum@zadkine.nl</a>