

The logo consists of a solid magenta square with the word "ZADKINE" written in white, bold, uppercase letters in the center.

ZADKINE

Locatiegids 2018-2019

Gebruikersgids voor de locatie Sportlaan 13

Inhoudsopgave

| | |
|---|----------|
| 1. INLEIDING | 3 |
| 2. ALGEMEEN | 4 |
| 2.1 OPENINGSTIJDEN LOCATIE..... | 4 |
| 2.2 BEREIKBAARHEID VAN DE LOCATIE | 4 |
| 2.3 LESTIJDEN EN LESROOSTERS..... | 4 |
| 3. FACILITEITEN | 5 |
| 3.1 KLUISJES..... | 5 |
| 3.2 KANTINE | 5 |
| 3.3 STUDENTENADMINISTRATIE EN SERVICEPUNT | 5 |
| 4. ZIEKMELDEN, VERLOF EN VERZUIM | 6 |
| 4.1 ZIEKMELDEN | 6 |
| 4.2 AANVRAGEN BIJZONDER VERLOF | 6 |
| 5. HUISREGELS VAN LOCATIE SPORTLAAN 13 | 7 |
| 6. VEILIGHEID AAN DE SPORTLAAN 13 | 8 |
| 6.1 EHBO/BEDRIJFSHULPVERLENING..... | 8 |
| 6.2 ONTRUIMING | 8 |
| 7. CONTACTPERSONEN | 9 |

1. Inleiding

Dit is de locatiegids van de plek waar jij je opleiding volgt. Hierin vind je praktische informatie over jouw locatie. Hoe je je moet ziekmelden bijvoorbeeld, of hoe je een kluisje huurt.

Naast deze **locatiegids** hebben we nog twee gidsen:

- De **algemene schoolgids**. Hierin staan de regels die gelden voor alle studenten van Zadkine. Deze gids geeft je veel informatie over vakantiedata, klachtenprocedures en nog veel meer.
- De **opleidingswijzer**. Hier vind je alle informatie speciaal over jouw opleiding. Denk aan de inhoud van de opleiding, de voortgangsregeling en de examinering.

Zo. Met deze drie gidsen heb je alle informatie die je nodig hebt voor je studie bij Zadkine. Natuurlijk kun je ook altijd terecht bij je studieloopbaanbegeleider, de docenten of teamleider van je opleiding.

Veel succes en plezier met je studie.

2. Algemeen

Algemene gegevens

| | |
|--------------------|---|
| Locatie | Sportlaan 13 Spijkenisse |
| Postadres | Postbus 489 |
| Postcode en plaats | 3200 AL Spijkenisse |
| Telefoon | 088 9453600 |
| Website | http://www.zadkine.nl/ |

2.1 Openingstijden locatie

De leslocaties zijn voor studenten geopend op:

| | |
|-----------|-------------------|
| Maandag | 08.00 – 18.00 uur |
| Dinsdag | 08.00 – 18.00 uur |
| Woensdag | 08.00 – 18.00 uur |
| Donderdag | 08.00 – 18.00 uur |
| Vrijdag | 08.00 – 18.00 uur |

2.2 Bereikbaarheid van de locatie

De school is goed bereikbaar met het openbaar vervoer voor studenten uit Rotterdam en omstreken.

Kijk voor tijden van de metrolijn en bus op www.9292ov.nl

Plaats fietsen alleen in de rekken. Parkeer scooters en brommers in de gele vlakken. Kom je met de auto? In de directe omgeving van de school is voldoende openbare parkeerruimte.

2.3 Lestijden en lesroosters

Een lesuur duurt ten minste 60 minuten. Soms breiden we het uur uit met een blok van 30 minuten. Het rooster valt zoveel mogelijk tussen 08.30 – 17.30 uur. Bij examens, herkansingen of besprekingen wijken we soms van het rooster af. Lunchpauzes duren 30 minuten. Koffie- en theepauzes 15 minuten.

Roosterinformatie

De dagelijkse roosterwijzingen vind je op de Zadkine-app. Check [de website](#) voor meer informatie of lees de studiegids.

Lesuitval

Lesuitval is vervelend. Helaas kunnen we dit soms niet voorkomen. Zorg er dus voor dat je altijd werk bij je hebt, zodat je deze uren (en eventuele tussenuren) nuttig kunt besteden. En aan groepsopdrachten werkt, bijvoorbeeld.

3. Faciliteiten

3.1 Kluisjes

In het gebouw zijn studentenkluisjes te huur. Hiervoor gelden deze regels en voorwaarden:

- Kluisjes huren kan bij het Servicepunt aan Sportlaan 13.
- De huurprijs is € 15,- per jaar.
- Je kunt de huur alleen met pin betalen.
- Voor de sleutel betaal je € 10,- borg. Dit bedrag krijg je terug als je de sleutel inlevert.
- Aan het einde van het schooljaar haal je je kluisje leeg en lever je de sleutel in, indien je kluisje wilt verlengen voor het jaar erop. Moet je voor de Zomervakantie de huur voor het komend jaar betalen.

3.2 Kantine

De kantine bevindt zich op de begane grond, direct achter de centrale inkomsthal van het gebouw. In de kantine is iedereen van harte welkom. Je houdt rekening met andere bezoekers van de kantine en gooit je afval weg in de vuilnisbakken. Etenswaars meenemen van buitenaf (junkfood) is niet toegestaan. Uiteraard je eigen etenswaren van thuis wel.

3.3 Studentenadministratie en Servicepunt

Heb je een vraag op administratief gebied? Ga dan naar de studentenadministratie aan Sportlaan 13 in Spijkenisse. Mailen kan natuurlijk ook: studentenadministratie_zhe@zadkine.nl

Bij de studentenadministratie kun je terecht met vragen over:

- het aanvragen van een schoolverklaring;
- het invullen van kinderbijslag- en overige formulieren;
- informatie over studiefinanciering.
- adreswijzigingen.

Servicepunt

Het servicepunt vind je bij de ingang van Sportlaan 13. Het is een duidelijk zichtbaar en herkenbaar loket. Hier kunnen Zadkine-medewerkers, studenten en andere gebruikers hun vragen kwijt. De medewerkers van het servicepunt verwijzen je door naar bijvoorbeeld de facilitaire dienst of de ICT-afdeling.

4. Ziekmelden, verlof en verzuim

Aan het begin van het schooljaar krijg je een brief met de exacte afspraken rondom ziekmeldingen. In de schoolgids staan de belangrijkste afspraken en regels rondom verzuim. Hoe je je ziekmeldt, lees je hieronder in het kort.

4.1 Ziekmelden

Ben je ziek? Vervelend! Meld dit voor jouw eerste lesuur bij de ServiceDesk Onderwijs. Uiterlijk om 10.00 uur. Kan telefonisch via 088 – 945 4318, of per sms naar 06 54 65 13 19. Digitaal ziekmelden mag ook. Dat kan per mail naar verzuim-spl13@zadkine.nl of via [het online formulier op de website](#).

We nemen alleen een volledig ingevulde digitale ziekmelding in behandeling.

Ben je minderjarig? Dan kunnen je ouders/verzorgers alleen telefonisch doorgeven dat je ziek bent.

Loop je stage?

Dan bel je niet alleen naar school, maar ook zo vroeg mogelijk naar je stageplaats om je ziek te melden. Het is dus belangrijk dat jij je tijdens de stage op twee plaatsen ziekmeldt.

Ben je niet ziekgemeld?

Dan is dit ongeoorloofd verzuim. Dat schrijven we dan ook zo op.

Weer beter?

Meld je beter bij de ServiceDesk Onderwijs op school. Als je op stage bent of gaat, dan moet je jezelf óók beter melden bij je studieloopbaanbegeleider.

4.2 Aanvragen bijzonder verlof

Wil je bijzonder verlof aanvragen? Doe dat op tijd bij de ServiceDesk Onderwijs. Vraag het verlofformulier aan bij SDO-13, in kamer 0.010 en lever 'm daar ingevuld weer in. Of vul het [formulier in via de website](#) van Zadkine. Mail het vervolgens naar verzuim-spl13@zadkine.nl

5. Huisregels van locatie Sportlaan 13

Wij (docenten, studenten en medewerkers) zijn trots op onze school. Daarom houden we ons aan de volgende huisregels.

We houden rekening met anderen

- ⇒ We gaan zorgvuldig om met spullen van de school en van anderen;
- ⇒ We respecteren ieders privacy;
- ⇒ We dragen kleding die passend is bij de beroepsopleiding die wij volgen;
- ⇒ We dragen geen kleding met aanstootgevende geloofs- of politieke uitingen;
- ⇒ We gaan respectvol met elkaar om en spreken elkaar aan op ongewenst gedrag;
- ⇒ We intimideren, discrimineren en pesten niet en we vermijden iedere vorm van geweld;
- ⇒ We zoeken altijd naar vreedzame oplossingen bij problemen.

We houden ons aan de veiligheidsvoorschriften (zie ook hoofdstuk 6)

Met elkaar zorgen we ervoor dat het in en om de school voor iedereen veilig is. We creëren met elkaar een sfeer op school waarin iedereen zich thuis en welkom voelt. Om het veilig te houden, houden we toezicht via camera's. Ook zijn er conciërges en beveiligingsstagiaires in het gebouw aanwezig. Als het nodig is, spreken zij mensen aan op ongepast gedrag. Daarom willen we graag dat jouw gezicht goed zichtbaar is. Dat is voor iedereen veiliger. Zorg er ook altijd voor dat je je studententpas bij je hebt.

Veiligheid betekent ook dat geen enkele student of medewerker op of rond school alcohol of drugs in bezit heeft. Het betreden van onze school na het gebruik van alcohol of drugs is verboden en kan leiden tot een schorsing. Ook wapens binnen de school zijn verboden. Bezit hiervan leidt altijd tot aangifte en een schorsing.

We gooien onze rommel in de afvalbakken

Eten en drinken doen we alleen op de begane grond, in de kantine of buiten. In de gangen en klaslokalen is eten en drinken niet toegestaan. Lege pakjes, zakjes en restjes gooien we natuurlijk in de afvalbakken of -containers. Zo zorgen we samen voor een nette en opgeruimde school.

We gebruiken smartphones in de klas alleen voor onderwijsdoeleinden

Tijdens de les gebruik je je smartphone niet. Heel soms zegt je docent dat het tóch mag, dan heb je mazzel. Sowieso regel je dat je telefoon in de lessen geen overlast bezorgt (geluid uit), dat je er geen aanstootgevend materiaal op bekijkt of laat zien en dat je er niet mee filmt. Verspreiding van opgenomen materiaal kan leiden tot een schorsing en/of aangifte.

We roken alleen waar het mag

Onze school is rookvrij. Buiten de school mag je wel roken, buiten de witte lijn en in deabri's. Zo houden we de toegang tot de hoofdentree vrij voor studenten, personeel en bezoekers.

We zijn aanwezig (natuurlijk)

Je volgt natuurlijk geen opleiding als je er niet bent. Ook docenten en medewerkers doen er alles aan om aanwezig te zijn. Kun je toch niet komen? Dan meld je dat via telefoon of e-mail (zie hoofdstuk 4).

6. Veiligheid aan de Sportlaan 13

6.1 EHBO/Bedrijfshulpverlening

Zie of krijg je een ongeluk? Of is er iemand onwel? Roep dan de hulp in van gediplomeerde EHBO'ers , Conciërge en opgeleide bedrijfshulpverleners (bhv'ers). Bij ontruiming te herkennen aan hun gele hesjes met opdruk 'BHV'.

6.2 Ontruiming

In elke ruimte van het gebouw hangt een kaart met ontruimingsinstructies. Als zich een calamiteit voordoet, roep dan hulpverlening in via het gele interne alarmnummer 06 11904379.

Denk bij calamiteiten aan:

- een vechtpartij of een andere situatie met agressie;
- een ongeval;
- brand (bel het nummer als je niet in de buurt van een handbrandmelder bent).

Verder belangrijk:

- Volg rustig de instructies van de bedrijfshulpverleners op.
- Voorkom paniek en blijf kalm.
- Loop niet rechtop bij rookontwikkeling.
- Gebruik de liften niet.
- Ga niet weg van de verzamelplaats plein Sportlaan 15 voordat je hiervoor toestemming hebt gekregen. (slecht weer Kantine Sportlaan 15)

7. Contactpersonen

| | Naam | Telefoon | E-mail |
|---|---|--|--|
| Locatie-directeur | Mevrouw T Hoogstraten | | T.Hoogstraaten@zadkine.nl |
| Teamleider algemene ondersteuning | Mevrouw R. (Raquel) Nelom | 088 9451314 | r.nelom@zadkine.nl |
| Opleidingsmanagers | Mevrouw K. (Katja) de Kloe-Tschepurnoj De heer P.J. van Wingerden Mevrouw C. (Conny) Schoonderwoerd | 088 945 4389 088 945 3721 088 945 3803 | K.dekloe@zadkine.nl p.vanwingerden@zadkine.nl C.schoonderwoerd@zadkine.nl |
| Studenten-administratie | Mevrouw D. (Diana) Bezemer | 088 945 3803 | studentenadministratie_zhe@zadkine.nl |
| ServiceDesk Onderwijs | Mevrouw T. (Teresa) Santinho Mevrouw G (Gina) Rolleston | 088 945 4318 088 945 4681 | sdo_sportlaan13@zadkine.nl |
| Plusteam, Time4You, Youz GGZ Interne begeleiders | Loopbaanbegeleiding en schoolmaatschappelijk werk (in combinatie met zorgcoördinatoren) | | Via je studieloopbaanbegeleider |
| Zorg-coördinator | Mevrouw M. (Marja) Biemans | 088 945 1371 | m.biemans@zadkine.nl |
| Klachten-coördinatoren van clusters: | Anja Braver | | A.denBraver@zadkine.nl |