



**ZADKINE**

# **LOCATIEGIDS**

## **2025 – 2026**

**Locatie Elritsstraat**

# INHOUDSOPGAVE

<b>Algemene informatie</b>	<b>05</b>	<b>Gedragcode</b>	<b>09</b>
Openingstijden		Respect, veiligheid en gezondheid	
Bereikbaarheid			
Opleidingen		<b>Veiligheid aan de Elritstraat</b>	<b>10</b>
Lestijden		Bedrijfshulpverlening	
Roosterinformatie		Ontruiming	
Lesuitval		Incident	
		Intern alarmnummer	
<b>Faciliteiten</b>	<b>06</b>	<b>Contactpersonen</b>	<b>12</b>
Kluisjes			
Eten en drinken			
Servicepunt			
<b>Schoolreglement</b>	<b>07</b>		
Privacy			
Vrijstelling			
Ziek, verlof en afwezigheid			

## Belangrijke informatie / wat vind je waar?

- **Servicepunt:** begane grond – Elritstraat 11
- **Studentenadministratie:** begane grond
- **EHBO-koffer:** begane grond & 4<sup>e</sup> etage
- **AED:** begane grond



# INLEIDING

Beste student,

In deze locatiegids vind je allerlei praktische informatie over de locatie waar jij je opleiding volgt! Hoe kun je bijvoorbeeld een kluisje huren? Wat gebeurt er als er een les uitvalt? En wat moet je doen in geval van afwezigheid? Lees 'm eens op je gemak door.

Naast deze locatiegids hebben we nog:

1. Het Studentenportaal. Hier vind je de regels voor alle studenten van Zadkine. Ook vind je hier algemene informatie, zoals over schoolvakanties en klachtenprocedures.
2. De opleidingswijzer. In deze gids vind je alle informatie over jouw opleiding. Bijvoorbeeld de inhoud van de studie, de voortgangsregeling en de examinering.

Hiermee beschik je over alle informatie voor je studie bij Zadkine. Natuurlijk kun je ook altijd terecht bij je studieloopbaanbegeleider, de docenten of de opleidingsmanager van je opleiding. We helpen je graag verder.

**Alvast een succesvol en plezierig studiejaar toegewenst!**

Mede namens alle medewerkers van Zadkine,

Pascal Scholtius, locatieverantwoordelijke directeur  
Daniël Schmidt, Manager Services



# ONZE CAMPUSPLEIN VISIE

De Elritstraat (onderdeel van het Campusplein) is meer dan een fysieke plek – het is een levendige gemeenschap waar studenten, collega's en bezoekers zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen. We bouwen aan een cultuur waarin iedereen welkom is en waarin we elkaar op een gelijkwaardige manier benaderen, met respect voor ieders achtergrond, ideeën en talenten.

Samenleven betekent voor ons: actief betrokken zijn. Geïnspireerd door het open karakter van de campus nodigen we iedereen uit om nieuwsgierig te zijn, initiatief te tonen en de verbinding op te zoeken. Of het nu gaat om samen leren, samenwerken of simpelweg samen zijn – we moedigen een houding aan waarin ruimte is voor groei, dialoog en samenwerking.

Op het Campusplein geloven we niet alleen in ieders potentieel – we stimuleren het actief. Zo creëren we met elkaar een inclusieve en toekomstgerichte leeromgeving waar iedereen zich thuis voelt en zichzelf kan ontwikkelen, in verbondenheid met anderen.



# ALGEMENE INFORMATIE



Locatie

Algemeen telefoonnummer

Studentenadministratie, Servicepunt

E-mail

Website

Elritsstraat 11, 3192 CE, Hoogvliet

(088) 945 24 80

(088) 945 48 00

info@zadkine.nl

[www.zadkine.nl/locaties](http://www.zadkine.nl/locaties)

## Openingstijden locatie

Je kunt het schoolgebouw binnenlopen van maandag t/m vrijdag van 08.00 uur tot 17:30 uur.

## Bereikbaarheid locatie

Onze locatie is goed bereikbaar met het openbaar vervoer voor studenten uit Rotterdam en omstreken. Kijk voor de tijden van het openbaar vervoer op [www.9292ov.nl](http://www.9292ov.nl). Kom je liever met de auto? In de directe omgeving van de school is voldoende openbare parkeerruimte beschikbaar. En ben je met de fiets? Bij alle locaties is een fietsenstalling. Plaats fietsen alleen in de rekken. Let ook op dat je scooters en brommers alleen parkeert op de daarvoor aangewezen plaatsen.

## Opleidingen op deze locatie

Op de Elritsstraat vind je de opleidingen:

- Medewerker sport en recreatie
- Sport en bewegingsleider
- Sport en bewegingscoördinator
- Trainer-coach/instructeur
- Buurtsportcoach
- Leefstijlcoach

## Lestijden

Een lesuur duurt ten minste 45 minuten. Bij examens, herkansingen of beperkingen wijken we soms van het rooster af. Over de gehele dag zijn er pauzes ingepland.

## Roosterinformatie

Het rooster inclusief roosterwijzigingen vind je in de Eduarte-studentenapp. Het rooster wordt per onderwijsperiode vastgesteld (vier periodes). Check de website [www.zadkine.nl](http://www.zadkine.nl) of kijk op het studentenportaal.

## Lesuitval

Het kan wel eens voorkomen dat een les uitvalt. Bijvoorbeeld door een zieke docent. Zorg er daarom voor dat je altijd schoolwerk bij je hebt, zodat je de verwachte en onverwachte tussenuren nuttig kunt besteden. Dat scheelt weer huiswerk thuis. Je kunt ook bijvoorbeeld aan groepsopdrachten werken.

# FACILITEITEN



## **Kluisjes**

Je kunt op onze locatie studentenkluisjes huren. Meld je hiervoor bij de balie (ingang) in het Penta gebouw.

## **Eten en drinken**

Op de 4e etage tref je automaten waar je eten en drinken kunt kopen. Mocht je naar de kantine willen voor een uitgebreider assortiment, kun je naar de overkant lopen (Zadkine Veiligheidsacademie, Campusplein 16).

## **Servicepunt**

Heb je een vraag? Dan kun je terecht bij het Servicepunt.

Denk bijvoorbeeld aan:

- Informatie over schoolpas
- Ziekmelden, te laat melden en / of artsenbezoeken
- Algemene vragen / informatie / klachten
- Kluisverhuur
- Vragen over WiFi

Met vragen over jouw inschrijvingsbeslissing kun je terecht bij de Studentenadministratie. Ze zijn telefonisch bereikbaar via (088) 945 23 33 of stuur een e-mail naar [studentenadministratie@zadkine.nl](mailto:studentenadministratie@zadkine.nl). Voor vragen over jouw praktijkovereenkomst kun je terecht bij je BPV-begeleider.

# SCHOOLREGLEMENT



## Privacy

Sinds 2018 is de nieuwe privacywetgeving (AVG) van kracht die ook voor jouw gegevens geldt. Onze school verwerkt alleen gegevens waar een wettelijke basis voor is: voor duidelijk omschreven doelen en niet meer dan noodzakelijk. Je kunt dat controleren door je gegevens in te zien. Dit is jouw wettelijk recht. Je kunt een verzoek tot inzage indienen bij de Studentenadministratie. De medewerkers van de Studentenadministratie vullen samen met jou een aanvraagformulier in dat via ons selfserviceportaal wordt verstuurd naar de medewerkers van het team Informatieveiligheid en privacy (IVP). Zij handelen het verzoek af en sturen de informatie waar je recht op hebt naar je toe.

## Bijzonder verlof

Wil je een bijzonder verlof aanvragen? Bijvoorbeeld vanwege religieuze feestdagen, belangrijke omstandigheden en/of vakantie vanwege het beroep van (een van je) ouders? Dan kun je de aanvraag via het Studentenportaal doen.

## Ziek, verlof en afwezigheid

Op de homepage van het studentenportaal staan de belangrijkste regels rondom jouw aanwezigheid. Over ziekmelden krijg je aan het begin van het schooljaar nog meer informatie. Hierna volgen alvast wat belangrijke regels in geval van ziekte, verlof en afwezigheid. Neem ze goed door; het is belangrijk om je op de juiste manier af te melden. Ben je zo ziek dat je niet op school of stage kunt komen? Meld dit dan voor aanvang van je eerste les bij het Servicepunt. Word je op school ziek of ben je onder de 18? Meld je dan bij het Servicepunt. Ben je 18 jaar of ouder? Meld je dan ziek via de Eduarte App.

### Belangrijk!

Ben je niet ziekgemeld voordat je les begint? Dan ben je ongeoorloofd afwezig. Ziekmelden kan via de Eduarte

app. Let erop dat je de einddatum en eindtijd openlaat. Ben je jonger dan 18 jaar? Dan moet je ziekgemeld worden door een van je ouders/verzorgers. Dit kan via het Ouderportaal met de inloggegevens die zij hebben ontvangen. Op [www.zadkine.nl/voor-ouders/inloggen-ouderportaal](http://www.zadkine.nl/voor-ouders/inloggen-ouderportaal) vinden zij meer informatie.

- **Loop je stage?**  
Dan meld je dit niet alleen naar school, maar ook zo vroeg mogelijk naar je stageplaats om je ziek te melden. Tijdens je stage meld je je dus op twee plaatsen ziek.
- **Weer beter?**  
Meld dit bij je docent. Als je op stage bent, meld je je ook weer beter bij je stagebegeleider op je stage en op school.
- **Je hebt geen boeken en/of leermiddelen bij je.**  
Ben je ze vergeten? De docent registreert dat je geen boeken of leermiddelen hebt meegenomen.
- **Je komt te laat.**  
Ben je te laat? Meld je dan bij het Servicepunt van de locatie. Heb je geen geldige reden? Dan krijg je een aantekening 'ongeoorloofd afwezig'. We staan (geoorloofd) afwezig alleen toe als de afspraak van tevoren gemeld is bij Verzuim of het Servicepunt. Bijvoorbeeld omdat je naar de tandarts moet.
- **Je bent afwezig tijdens de les zonder afmelding.**  
Ben je afwezig tijdens een les en heb je je niet afgemeld? Dan word je door een medewerker van Verzuim gebeld. Op het moment dat Verzuim contact met jou moet opnemen om te vragen waarom je niet in de les bent, ben je ongeoorloofd afwezig, ongeacht wat de reden is. Als je minderjarig bent, zal de medewerker contact opnemen met je ouder(s) of verzorger(s).

# SCHOOLREGLEMENT

## VERVOLG



### **Let op: Zadkine controleert elke dag je aanwezigheid**

Zadkine maakt onderscheid tussen geoorloofde en ongeoorloofde afwezigheid. Ben je binnen twee weken meer dan acht uur ongeoorloofd afwezig geweest? Dan krijgt je studieloopbaanbegeleider / coach hiervan een melding. Ben je te vaak afwezig, dan melden we dit bij het verzuimloket van de gemeente waar jij bent ingeschreven. Ben je als meerderjarige vier weken aaneengesloten ongeoorloofd afwezig? Dan melden we dit ook bij DUO. Als je te veel afwezig bent, kan het zijn dat jij je opleiding moet beëindigen.

Indien de jonger bent dan 18, dan zullen tijdens dit proces ook je ouder(s) / verzorgers / verantwoordelijken worden betrokken bij elke stap en zullen we er samen voor zorgen dat dit niet nogmaals gebeurt.

# GEDRAGSCODE



## Respect, veiligheid en gezondheid

We willen allemaal een fijne schooltijd hebben waar we met respect met elkaar omgaan en iedereen zich veilig voelt in een gezonde omgeving. Daarom hanteren we bij Zadkine een gedragscode. We rekenen op je persoonlijke inzet, positieve houding en bereidheid om elkaar te steunen. In de gedragscode staan regels rondom respect, veiligheid en gezondheid. We lichten ze hierna toe. Dank voor je medewerking!

*Iedere onderwijsafdeling of opleiding kan nog aanvullende gedrags- en/of lokaalregels stellen. Hierover krijg je dan aan het begin van het jaar meer informatie.*

## Respect

Denk bijvoorbeeld aan:

- Je toont iedereen respect, zodat iedereen zichzelf kan en mag zijn.
- Je gedraagt je correct: wat je ook doet, je doet het zonder anderen te storen.
- Je draagt geen hoofddekseis, met uitzondering van hoofddekseis op grond van religie of vanwege eisen vanuit de opleiding.
- Je houdt je aan afspraken.
- Je bent altijd op tijd aanwezig in de les.
- Je spreekt Nederlands in de openbare ruimten van het gebouw.
- Je gebruikt een mobiele telefoon of koptelefoon zonder dat anderen er last van hebben.
- Je filmt of fotografeert anderen alleen als je hun toestemming hebt.

## Veiligheid

- Je toont je schoolpas als een medewerker daarom vraagt.

- Je houdt je niet bezig met verbaal of lichamelijk geweld, (seksuele) intimidatie, discriminatie of wangedrag. Dit kan anders aanleiding zijn voor aangifte bij de politie.
- Je houdt de ingang van ons gebouw vrij en laat dus ook iedereen door.
- Je laat geen persoonlijke eigendommen (tassen en andere waardevolle spullen) onbeheerd achter.
- Je bezit geen wapens van welke soort ook.

## Gezondheid

- Je rookt niet in het schoolgebouw en op het schoolterrein. Geen sigaretten en ook geen elektronische sigaretten. Zadkine is volledig rookvrij!
- Je eet uitsluitend in de kantine.
- Je gooit afval in de prullenbak.
- Je zorgt dat je eten en drinken altijd afgesloten en verpakt zijn als je naar een andere plek in het gebouw gaat.
- Je houdt de school en de omgeving dus schoon.
- Je handelt niet in drugs/alcohol en gebruikt dit ook niet. Zowel niet in het schoolgebouw als in de directe omgeving ervan.



## Bedrijfshulpverlening

Is er een ongeluk of wordt iemand onwel? Op onze locatie zijn gediplomeerde EHBO'ers en bedrijfshulpverleners aanwezig. Bij het Servicepunt is een EHBO-koffer en AED aanwezig. Een AED gebruik je in geval van een hartstilstand.

## Ontruiming

Op meerdere plaatsen in de gangen en hallen hangen de vluchtroutes. Neem de moeite deze goed te bestuderen.

Via de bordjes kun je ze gemakkelijk herkennen.

Ontruiming? Dan ga je via de opgegeven route naar de aangewezen verzamelplaats(en). Voor deze locatie is dat:

- grasveld voor de school (slootkant)

## Docent/medewerker = ontruimer

Tijdens een ontruiming is iedere docent en medewerker van Zadkine een ontruimer. Zij zorgen ervoor dat jij en je medestudenten snel en netjes via de kortste vluchtroute het gebouw verlaten. Bij ongevallen of onwel worden van personen waarschuw je direct de dichtstbijzijnde medewerker, zodat deze de hulpverleners kan inschakelen. Verder belangrijk om te weten:

- Volg rustig de instructies van de bedrijfshulpverleners op.
- Laat al je spullen achter in het lokaal.
- Voorkom paniek en blij kalm.
- Houd je gezicht zo laag mogelijk bij de grond bij rookontwikkeling.
- Gebruik de liften niet.
- Ga niet weg van de verzamelplaats voordat je hiervoor toestemming krijgt.
- Ga het gebouw pas weer in zodra dat mag en kan.

## Incident

Is er een incident? Bijvoorbeeld onenigheid tussen studenten? Of een ongeval? Meld dit dan bij de dichtstbijzijnde medewerker of roep hulpverlening op. Dit kan via het interne alarmnummer 5508 of het calamiteitenummer van Zadkine: 06 542 11 272.

Let op: in geval van brand pak je eerst een handbrandmelder als deze in de buurt is!

Verder belangrijk:

- Volg rustig de instructies van de bedrijfshulpverleners op.
- Voorkom paniek en blij kalm.
- Loop niet rechtop bij rookontwikkeling.
- Gebruik de liften niet.
- Ga niet weg van de verzamelplaats voordat je hiervoor toestemming krijgt.

Ben je getuige geweest van een incident? Dan kun je via de website van Zadkine ([www.zadkine.nl/incident](http://www.zadkine.nl/incident)) een mail sturen. Met jouw melding kunnen we maatregelen treffen en zo herhaling misschien voorkomen.

## Intern alarmnummer

Goed om te onthouden: onze interne alarmnummers.

- 06 542 11 272 – handig om op te slaan in je mobiele telefoon.

# VEILIGHEID VERVOLG



Soms is de nood immers hoog en wil je meteen iemand aan de telefoon. Bijvoorbeeld:

- Als er sprake is van een calamiteit en je dringend hulp nodig hebt.
- Als jij EHBO nodig hebt, of iemand anders.
- Als er brand is en je niet in de buurt van een brandmelder bent.

Geen toestel of mobiel in de buurt? Waarschuw dan een docent of medewerker. En valt je iets anders op waar je last van hebt, maar wat minder dringend is? Loop dan even langs bij het Servicepunt.

# CONTACTPERSONEN



Heb je een vraag of opmerking? Dan kun je allereerst bij je docent terecht. Daarnaast vind je hierna een overzicht van medewerkers waar je eveneens met vragen of andere zaken terecht kunt.

naam	functie / afdeling	telefoonnummer	e-mailadres
	<b>EHBO / calamiteiten</b>	<b>06 542 11 272</b>	
	Verzuim		studenten-verzuim@zadkine.nl
	Studentenadministratie	(088) 945 23 33	studentenadministratie@zadkine.nl
	ICT Servicedesk voor studenten	(088) 945 32 22	
	Servicepunt	(088) 945 48 00	servicepunt-cmp16@zadkine.nl
Pascal Scholtius	Locatiedirecteur	(088) 945 48 00	p.scholtius@zadkine.nl
Maëlka van Huijstee	Opleidingsmanager Sport & Bewegen	(088) 945 48 00	m.vanhuijstee@zadkine.nl
Daniel Schmidt	Manager Services	(088) 945 48 00	w.schmidt@zadkine.nl
Miranda Franklin	Loopbaanbegeleiding / schoolmaatschappelijk werk (Plusteam)	(088) 945 29 40	m.franklin@zadkine.nl
Karen Kruijne	Vertrouwenspersoon	(088) 945 41 81	<a href="mailto:k.kruijne@zadkine.nl">k.kruijne@zadkine.nl</a>
Christof Wagemaker Sofiya Perfilyeva	Klachtencoördinator	(088) 945 39 22 (088) 945 40 68	<a href="mailto:c.wiemaker@zadkine.nl">c.wiemaker@zadkine.nl</a> <a href="mailto:s.perfilyeva@zadkine.nl">s.perfilyeva@zadkine.nl</a>
Desiree Verbeek	Verzuimcoördinator	(088) 945 48 00	<a href="mailto:d.verbeek01@zadkine.nl">d.verbeek01@zadkine.nl</a>

**ZADKINE**